

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam Landelijke Vereniging Mentorschap Netwerk Nederland
Nummer Kamer van Koophandel 5 1 6 9 0 3 5 7

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Koningin Wilhelminalaan 3
Telefoonnummer 0 3 0 2 3 0 7 1 9 0
E-mailadres info@mentorschap.nl
Website (*) www.mentorschap.nl
RSIN (**) 8 5 0 1 2 9 1 8 7
Actief in sector (*)
Welzijn - Overig welzijnswerk
Gezondheid - Patiënten en families
- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (*) Nederland
Aantal medewerkers (*) 4 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
Aantal vrijwilligers (*) 5 Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter de heer J.A.P.M. Maas
Secretaris
Penningmeester de heer M.A. de Ruiter
Algemeen bestuurslid mevrouw N.R. Menke
Algemeen bestuurslid mevrouw A. Middelkoop
Overige informatie bestuur (*) Mevrouw M.L.I.M.C. Oggel-Ijsebaert en mevrouw A.A.M. Hogeling

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)

<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input checked="" type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input checked="" type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De vereniging heeft als doel:

- het ondersteunen van zelfstandige regionale rechtspersonen welke als doelstelling hebben de regio te voorzien van een pool van vrijwilligers die bereid zijn mentorschapsstaken uit te voeren;
- het bevorderen van kennisdeling en het bevorderen en bewaken van de kwaliteit van de uitvoering van het mentorschap;
- het bijdragen aan de toename van het aantal mentoren in Nederland, de ontwikkeling van competenties van mentoren en coördinatoren en het stimuleren van lokale initiatieven.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Mentorschap Nederland heeft 6 kernfuncties:

- belangenbehartiger van de Regionale Stichtingen Mentorschap;
- belangenbehartiger van het mentorschap uitgevoerd door vrijwilligers;
- stimuleren van aantal vrijwilligers dat met mandaat van een regionale stichting het mentorschap uitvoert;
- kennisdeling en bevorderen van doorontwikkeling kwaliteit;
- landelijke kennisfunctie;
- steunfunctie voor regionale stichtingen

In de periode 2020-2023 staan vier thema's centraal.

Thema 1: landelijke visie op mentorschap uitgevoerd door vrijwilligers

Thema 2: Wettelijke opleidingseisen

Thema 3: Financiering organisaties die wettelijke vertegenwoordiging uitvoeren

Thema 4: Voorkomen administratieve lasten

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten bestaat uit contributie van de leden en een Instellingssubsidie van het ministerie van VWS.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden besteed aan personeelslasten voor de medewerkers van het landelijke verenigingsbureau die de belangenbehartiging en dienstverlening uitvoeren en aan activiteiten die worden georganiseerd.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.mentorschap.nl/wp-content/uploads/2022/03/201216-def-strategisch-plan-2020-2023.pdf>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden zijn actief op basis van vrijwillige inzet.
Het beloningsbeleid voor het personeel is gebaseerd op de cao Sociaal Werk.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

<https://www.mentorschap.nl/wp-content/uploads/2014/06/210503-jaarsverslag-2020-definitief-goedgekeurd-door-alv.pdf>

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.mentorschap.nl/wp-content/uploads/2022/03/201216-def-jaarplan-2021.pdf>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 21.827	€ 21.827
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€	€
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 3.518	€ 3.477
Voorraden	€	€		→ € 25.345	→ € 25.304
Vorderingen & overlopende activa	€ 19.947	€ 28.187	Bestemmingsfondsen	€ 47.515	€ 121.887
Effecten	€	€	Vorzieningen	€ 32.128	€ 26.618
Liquide middelen	€ 180.246	€ 201.930	Langlopende schulden	€	€
	→ € 200.193	→ € 230.117	Kortlopende schulden	€ 95.205	€ 56.308
Totaal	€ 200.193	€ 230.117	Totaal	€ 200.193	€ 230.117

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 59.000	€ 77.558
Subsidies van overheden	€ 571.618	€ 252.788
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 571.618	€ 252.788
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van de baten	€ 630.618	€ 330.346
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 229.515	€ 211.214
Huisvestingskosten	€ 16.544	€ 15.870
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 384.518	€ 101.048
Som van de lasten	€ 630.577	€ 328.132
Saldo van baten en lasten	€ 41	€ 2.214

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.mentorschap.nl/wp-content/uploads/2014/06/Jaarrekening-2020-ter-publicatie-op-site.pdf>

Open